



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО «ЦВР»

Л.Н. Краснова

Приказ от «31» 08 20 17 г. № 11а
М.П.

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»
«30» 08 20 17 года, протокол № 1

СОГЛАСОВАНО

на заседании профсоюзного комитета
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»
Протокол от «31» 05 20 17 г. № 4
Председатель ПК О. Вадюхина О.Д. Вадюхина

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по исчислению стажа работы для установления
повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет
работникам
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по исчислению стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет (далее - Положение) определяет состав, задачи, права и обязанности, порядок работы комиссии по исчислению стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом РФ, постановлением администрации города Тулы от 17.06.2014 №1776 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением Главы администрации города Тулы от 30.09.2008 г. № 3738 "Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, финансируемых из бюджета города Тулы", Положением об исчислении стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет работникам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы», иными нормативными правовыми актами, регулирующими оплату труда работников сферы образования, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи комиссии

Комиссия на основании трудовой книжки работника:

2.1. Устанавливает трудовой стаж работы, дающий право на получение повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет.

2.2. Принимает решение о включении в стаж иных периодов работы (службы) в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовой формы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности.

2.3. Определяет размер повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет, изменяет размер повышающего коэффициента, при возникновении права на его изменение.

принятие решений о включении в стаж иных периодов работы (службы) в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовой формы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности.

III. Состав комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения и формируется в составе председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3.2. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и осуществляет общий контроль за выполнением ее решений.

3.3. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с проведением заседаний комиссии, подготовке необходимых документов при

рассмотрении на заседании и оповещения членов комиссии

IV. Права и обязанности комиссии

4.1. Комиссия вправе:

- проверять трудовые книжки работников для установления общего трудового стажа работы, дающего право на назначение или изменение размера повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет;
- запрашивать у работника документы, подтверждающие стаж работы по специальности в образовательных организациях.

4.2. Комиссия обязана:

- устанавливать стаж работы, дающий право на получение повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет на основании трудовой книжки работника, в случае необходимости других документов, подтверждающих указанный стаж;
- представлять председателю протокол комиссии и проект приказа об установлении повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет.

V. Порядок работы комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости при установлении стажа вновь принятому или назначенному работнику или при изменении стажа работы, дающего право повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет.

5.2. Решение комиссии оформляется в трехдневный срок протоколом и подписывается членами комиссии.

5.3. Решение комиссии является основанием для издания приказа по установлению повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет.